

**Информационное письмо  
о проведении XII Всероссийскую научно-практическую конференцию  
«Проблемы культурного образования»  
(29-30 сентября 2022 года)**

Целью XII Всероссийской научно-практической конференции «Проблемы культурного образования» является обсуждение вопросов ценности наследия народной культуры, как важнейшей составной части социальной жизни общества, в связи с его многонациональностью, разнообразием культур и обилием языков, уникальным набором региональных особенностей, проблем обновления содержания общего образования и совершенствования методики преподавания общественных, художественно-эстетических, филологических дисциплин в условиях реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования; объединение усилий системы образования, органов власти и управления, общественности с целью создания оптимальных условий для реализации новых образовательных проектов и учебных программ всех субъектов образования в условиях развития цифровой образовательной среды, развития воспитания и дополнительного образования.

**1. Основные вопросы для обсуждения:**

Основные вопросы для обсуждения на конференции:

- ✓ всеобщая история как поле «диалога культур» и воспитания толерантности;
- ✓ проблемы сохранения и изучения родных языков и литературы;
- ✓ историческое наследие народной культуры, как важнейшей составной части социальной жизни общества, в связи с ее многонациональностью, разнообразием культур и обилием языков, в преподавании гуманитарных предметов школе;
- ✓ аспекты использования нематериального культурного наследия народов России в преподавании общеобразовательных предметов;
- ✓ язык как отражение социальных процессов в обществе, владение языком как основа культуры современного человека;
- ✓ традиции и инновации в вопросах культурного образования обучающихся;
- ✓ патриотизм как средство народной культуры;
- ✓ социокультурные аспекты трансформации культурного образования в профессиональной подготовке педагога;
- ✓ опыт популяризации народного искусства, сохранения культурных традиций, памятников истории и культуры, этнокультурного многообра-

зия, культурной самобытности народов и этнических общностей Российской Федерации региональными, муниципальными, школьными и иными музеями, национально-культурными центрами;

✓ опыт формирования этнокультурных отношений в условиях образовательной организации, национально-культурного центра и других организаций;

✓ проблемы развития профессионально-педагогического образования по вопросам популяризации народного искусства, сохранения культурных традиций, памятников истории и культуры, этнокультурного многообразия, культурной самобытности народов и этнических общностей РФ;

✓ педагогическое сопровождение реализации предметных областей «Родной язык и родная литература», «Общественно-научные предметы», обеспечивающих создание условий для межкультурного взаимодействия;

✓ творчество современных писателей в образовательных программах и круге современного чтения;

✓ формирование коммуникативной культуры школьников;

✓ сетевое взаимодействие организаций как условие формирования образовательного поля демонстрации культурного наследия народов России.

## **2. Формы участия:**

Участие в Конференции проводится в следующих форматах:

1. Очное-1 – выступление в формате видеодоклада (видеозапись) и обсуждение презентованного вопроса на электронной площадке: <http://ikt.ipk74.ru/forum>.

2. Очное-2 – участие в работе секций конференции с докладом/без доклада.

3. Заочное – публикация статьи в электронном сборнике конференции.

## **3. Документы, необходимые для участия в конференции:**

1. Для участия в конференции в форматах «Очное-1» и «Очное-2» в адрес оргкомитета необходимо направить заявку на участие в конференции, пройдя по ссылке <https://forms.gle/DpADrC7pSA8snJCm8> и выслать в адрес оргкомитета квитанцию об оплате организационного сбора.

2. Для участия в конференции с публикацией статьи в адрес оргкомитета необходимо направить:

– *заявку на участие в конференции* (форма заявки и требования к ее оформлению приведены в п. 7);

– *текст статьи* (требования к оформлению текста статьи приведены ниже в п. 8.);

– *подтверждение об оплате (скан-копия квитанции)*.

**ВНИМАНИЕ!** Оплата за публикацию статьи в сборнике конференции осуществляется после получения автором по электронной почте подтверждения о принятии статьи к публикации (п. 4).

Издание электронного сборника материалов конференции предполагается к началу конференции. Представление документов в оргкомитет конференции осуществляется по электронной почте ([istgeoart@ipk74.ru](mailto:istgeoart@ipk74.ru)) с пометкой: ФИО\_на конференцию «Проблемы культурного образования».

При использовании электронной почты просьба не дублировать сообщения.

#### 4. Организационный взнос.

Организационный взнос (без публикации статьи) составляет 300 рублей и включает в себя расходы на издание сертификата участника конференции и материалов конференции.

Организационный взнос (с публикацией статьи) составляет 900 рублей и включает в себя расходы на издание электронного сборника материалов научно-практической конференции и размещение его в электронной базе цитирования (РИНЦ); расходы на издание сертификата участника конференции. Объем статьи не более 5 страниц электронного текста шрифтом Times New Roman, 15 кеглем (см. Правила оформления текста статьи). Оплата за каждую последующую страницу сверх обозначенного количества страниц составляет 200 рублей за 1 страницу.

Оплата организационного взноса за издание электронного сборника материалов научно-практической конференции осуществляется по безналичному расчету до **15 сентября 2022 г.** перечислением средств на счет, банковские реквизиты которого приведены ниже.

Статьи будут включены в сборник материалов конференции при условии **подтверждения оплаты**, для чего необходимо прислать скан-копию платежного документа на электронную почту: [istgeoart@ipk74.ru](mailto:istgeoart@ipk74.ru).

**Банковские реквизиты для перечисления организационного взноса:**

<p><b>Извеще ние</b></p> <p><b>Кассир</b></p>	<p style="text-align: right;"><i>Форма №ПД-4</i></p> <p>Наименование получателя платежа: Минфин Челябинской области (ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования», л/с 20201202046ПЛ) ИНН 7447041828 КПП 745301001 казначейский счет, входящий в состав ЕКС № 03224643750000006900 банковский счет ЕКС № 40102810645370000062 ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ// УФК по Челябинской области г. Челябинск БИК ТОФК 017501500 Участие в конференции «Проблемы культурного образования», код дохода 130 Ф.И.О. плательщика _____ Адрес плательщика _____ Сумма платежа _____ руб. 00 коп.      Сумма платы за услуги _____ руб. _____ коп. Итого _____ руб. _____ коп.      «_____» _____ 2022 г. С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка, ознакомлен и согласен. <b>Подпись плательщика</b> _____</p>
	<p style="text-align: right;"><i>Форма №ПД-4</i></p> <p>Наименование получателя платежа: Минфин Челябинской области (ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования», л/с 20201202046ПЛ) ИНН 7447041828 КПП 745301001</p>

<b>Квитанция</b>	казначейский счет, входящий в состав ЕКС № 03224643750000006900	
	банковский счет ЕКС № 40102810645370000062	
<b>Кассир</b>	ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ// УФК по Челябинской области г. Челябинск	
	БИК ТОФК 017501500	
	Участие в конференции «Проблемы культурного образования», код дохода 130	
	Ф.И.О. плательщика _____	
	Адрес плательщика _____	
	Сумма платежа _____ руб. 00 коп.	Сумма платы за услуги _____ руб. ____ коп.
	Итого _____ руб. ____ коп.	« ____ » _____ 2022 г.
С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка, ознакомлен и согласен. Подпись плательщика _____		

### 5. Контрольные сроки представления документов на участие:

- прием заявок, текстов докладов до 30 августа 2022 г.
- извещение о принятии доклада по принятии документа
- прием оплаты до 15 сентября 2022 г.

### 6. Контакты

Адрес оргкомитета конференции:

454091, г. Челябинск, ул. Красноармейская, д. 88, ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования», кафедра общественных и художественно-эстетических дисциплин (кабинет 308), кафедра языкового и литературного образования (кабинет 307).

Дополнительную информацию можно получить у **Маковецкой Юлии Геннадьевны** – координатора оргкомитета конференции, заведующего кафедрой общественных и художественно-эстетических дисциплин ГБУ ДПО ЧИППКРО, к.ист.н., доцента по тел.: **(351) 263-43-71** или электронной почте: **istgeoart@ipk74.ru**

### 7. Форма заявки и требования к ее оформлению

1	Фамилия Имя Отчество (полностью) автора	
2	Название доклада (при наличии)	
3	Ученая степень, ученое звание, почетное звание	
4	Город	
5	Представляемая организация	
6	Должность (полностью)	
7	Почтовый адрес с указанием индекса	
8	Телефон (служебный) с указанием кода города	
9	Телефон (домашний/сотовый) с указанием кода города	
10	E-mail	
11	Форма участия (очная-1, очная-2, заочная)	

Каждому участнику конференции необходимо заполнить заявку: как основному автору, так и соавтору (-ам).

## 8. Требования к оформлению текста доклада

К публикации принимаются: *тексты статей*, отвечающие требованиям ГОСТ.

Для набора текста доклада, формул и таблиц необходимо использовать редактор Microsoft Word. Перед набором текста доклада настройте указанные ниже параметры текстового редактора: поля: верхнее, нижнее, левое, правое – 2.0 см, шрифт Times New Roman, 15 кегль, межстрочный интервал – полуторный, выравнивание по ширине, красная строка 0,7. При оформлении тезисов доклада использование графиков, схем и рисунков не допускается. Если при написании статьи возникает необходимость приведения рисунка, его следует привести в виде объекта растровой (формат .jpg) графики, не превышающего объем 100 Кб. Также не допускается использование таблиц с альбомной ориентацией. Библиографический список оформляется в соответствии с ГОСТ. Список литературы не является обязательным элементом текста. Его необходимость обуславливается наличием цитат или ссылок. Оформлять ссылки следует в виде указания в тексте в квадратных скобках на соответствующий источник списка литературы. Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

### Образец оформления текста доклада

Г.Б. Петрова  
г. Копейск

## РАЗВИТИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ УЧИТЕЛЯ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

О компетентности профессионала говорили всегда, когда изучали и анализировали профессиональную деятельность специалиста ...

При оформлении электронного варианта доклада последний следует организовать в отдельном файле, например, **Петрова ГБ(доклад)(Копейск).doc**.

## 9. Проект программы конференции

№ п/п	Наименование мероприятия	Модераторы	Время проведения	Форма участия
1	Открытие конференции	сотрудники кафедры общественных и художественно-	29.09.2022	<a href="http://ikt.ipk74.ru/forum">http://ikt.ipk74.ru/forum</a> : видеодоклады, обмен мнениями на площадке
2	Работа секций конференции (программа будет опубликована на сайте ГБУ ДПО ЧИП-		30.09.2022	

№ п/п	Наименование мероприятия	Модераторы	Время проведения	Форма участия
3	ПКРО до 20.09.2022) Закрытие конференции	эстетических дисциплин, кафедры языкового и литературного образования		форума конференции (в онлайн формате), на площадках конференции (в очном формате)
<i>Электронный сборник материалов конференции будет опубликована на сайте ГБУ ДПО ЧИППКРО и в РИНЦ в октябре 2022 года</i>				